



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE

COMPETENZE

- Interagire nel sistema azienda e riconoscerne gli elementi fondamentali, i diversi modelli di organizzazione e di funzionamento
- Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali
- Redigere semplici rappresentazioni di attività aziendali programmate in un contesto mutevole.
- Riconoscere le situazioni di rischio generale e specifico.
- Riconoscere la segnaletica sulla sicurezza e utilizzare i dispositivi individuali e collettivi correlati ai rischi.

ABILITÀ

- Individuare la forma giuridica più appropriata al progetto di impresa.
- Individuare ruolo e funzione dei soggetti che operano in azienda.
- Determinare il prezzo di acquisto dei prodotti/servizi.
- Individuare gli elementi che concorrono alla definizione del risultato economico d'impresa.
- Applicare tecniche di programmazione di semplici attività aziendali.
- Elaborare i documenti aziendali connessi all'attività di acquisto e vendita.
- Utilizzare gli strumenti di pagamento in relazione alla tipologia di transazione finanziaria.
- Individuare possibili situazioni di rischio sul lavoro.
- Individuare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione tipici delle lavorazioni di settore.
- Saper utilizzare spazi e dispositivi secondo i criteri previsti dalla normativa a tutela della salute e sicurezza e della prevenzione dei rischi negli ambienti di lavoro.

ARTICOLAZIONE DELLE CONOSCENZE

UDA 1 – I FONDAMENTI DELL'ATTIVITA' ECONOMICA
Attività economica e relative fasi
La produzione
I fattori della produzione
I soggetti dell'attività economica
L'azienda e i suoi elementi costitutivi
Il soggetto giuridico ed economico
Principali tipologie d'aziende
I soggetti che operano nell'azienda
L'organizzazione aziendale: l'organigramma
Forme giuridiche delle imprese e concetto economico giuridico di imprenditore
UDA 2 – IL PATRIMONIO E IL REDDITO AZIENDALE
Gli investimenti e le fonti di finanziamento
Il reddito globale e di esercizio
Strumenti e tecniche di programmazione di semplici attività aziendali (budget e business plan)



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

UDA 3 – LA COMPRAVENDITA
Il contratto di compravendita
Le fasi della compravendita
Clausole relative alla consegna, imballaggio e regolamento
Strumenti operativi (calcolo percentuale, interesse, montante, sconto, valore attuale)
Documenti della compravendita
Il ddt
La fattura ad un'aliquota
Base imponibile
La ricevuta fiscale
Lo scontrino fiscale
UDA 4 – I DOCUMENTI DI REGOLAMENTO DELLA COMPRAVENDITA
I titoli di credito: concetto e classificazione
I mezzi di pagamento bancari
I regolamenti online
Altri mezzi di pagamento bancari e postali
La cambiale
UDA 5 – IL PREVENTIVO IN AZIENDA
Il prezzo e la sua formazione
Redazione di un preventivo di vendita
UDA 6 – IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO
La formazione generale e specifica del lavoratore
Situazioni di rischio
Dispositivi individuali e collettivi
Segnali di pericolo, divieto e prescrizione

ABILITA' MINIME

- Individuare la forma giuridica più appropriata al progetto di impresa
- Individuare ruolo e funzione dei soggetti che operano in azienda
- Individuare gli elementi che concorrono alla definizione del risultato economico d'impresa.
- Elaborare i documenti aziendali connessi all'attività di acquisto e vendita.
- Utilizzare gli strumenti di pagamento in relazione alla tipologia di transazione finanziaria.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

CONOSCENZE ESSENZIALI

- Attività economica e soggetti
- L'azienda: il soggetto giuridico ed economico
- Gli investimenti e le fonti di finanziamento
- Il reddito globale e di esercizio
- Budget e Business plan di semplici attività aziendali
- Il contratto di compravendita
- La fattura ad un'aliquota
- I titoli di credito: cambiale e assegni

TIPOLOGIA DI VERIFICA

- Prova scritta semistrutturata
- Colloquio orale

SEDE CENTRALE

Via Cassandro, 2 | 76121 Barletta - BT
TEL 0883 575875 | FAX 0883 575895

SEDE ASSOCIATA

Via Parini, 57 | 76012 Canosa di Puglia - BT
TEL 0883 959714 | FAX 0883 959715

www.iissdenittis.edu.it

bais046009@pec.istruzione.it | bais046009@istruzione.it
Codice MIUR: BAIS046009 | C.F. 81003710720