



Reg. Det. n. 100/2022

Barletta, 14/07/2022

Oggetto: Impegno di spesa - Incarico di RPD/DPO per il periodo 17/07/2022 - 15/07/2023
€ 1.248,00

Il Dirigente

Premesso che il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (si seguito, RPD) (artt. 37-39);

Considerato che l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore NICOLA GARRONE, con la collaborazione dello Studio Legale dell'Avv. Cosimo Damiano PASSERO, individuato in data 14/07/2021 quale candidato esterno all'Amministrazione in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, ha portato a termine il percorso dell'autodeterminazione informativa consistente in tutti gli adempimenti di legge previsti da GDPR per la tutela della persona 2016/279 ed in particolare della protezione dei dati personali, individuando quindi le figure responsabili dei trattamenti dei dati e portando a regime la MANUALISTICA, COMPRESI I REGISTRI DEL TRATTAMENTO;

Ritenuto/a/i di dare continuità al rapporto instaurato con lo Studio Passero di Barletta in virtù dei risultati ottenuti;

Visto/a/i il Programma Annuale per l'E.F. 2022, in attesa di approvazione;

Accertato/a/i l'assenza di convenzioni Consip attualmente attive per il servizio che si intende acquisire;

D E T E R M I N A

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dell'incarico di RPD/DPO per il periodo 17/07/2022 - 15/07/2023 all'avv. Cosimo Damiano PASSERO di Barletta (BT) per l'importo di € 1.248,00 IVA esente ai sensi dell'art. 1, comma 58 della Legge n° 190/2014;

Art. 3 – Di autorizzare la spesa complessiva di € 1.248,00 IVA esente + 4% di cassa professionale da imputare alla Voce di spesa del Programma Annuale per l'E.F. 2021 A02 - Funzionamento amministrativo.

Art. 4 – Di affidare al D.S.G.A. Matteo Flavio AMATI tutti gli adempimenti necessari alla corretta liquidazione delle spettanze, come di seguito meglio specificate:

- acquisizione di DURC “regolare” d’ufficio da parte di questo Istituto;
- verifica del possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
- presentazione della documentazione obbligatoria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);

Art. 5 – Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO.

Art. 6 – Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante, ai sensi della normativa sulla trasparenza vigente.

Tipologia procedura di acquisizione beni/servizi: Proced. Semplif.di affidam. in quanto rientrante nel regime di AFFIDAMENTO DIRETTO previsto dal d.lgs. 18/04/2016, n.50, all'art. 36 c.2, lett.a), come modificato dal d.lgs. 09/04/2017, n.57.

Il Direttore SGA., cui la presente viene recapitata, provvederà – nei limiti della legittima capacità finanziaria – agli opportuni e conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

Ricorso: avverso il presente provvedimento definitivo, è esperibile ricorso al TAR oppure straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 oppure 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Istruttoria: **AMATI** _____



IL DIRIGENTE
(Prof. Antonio F. DIVICCARO)

Destinatari: DSGA, Atti, Albo

Contratto di Prestazione di servizio

Reg. Contratti n° 11 del 14/07/2022

tra

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "NICOLA GARRONE" di Barletta - Via M. Cassandro n. 2 - Pec: bais046009@pec.istruzione.it, e-mail: bais046009@istruzione.it, C.F. 81003710720 (d'ora innanzi denominato, per brevità, *Istituto* o *Scuola*), legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, prof. Antonio Francesco DIVICCARO nato a [REDACTED], domiciliato, per la sua carica, presso la sede dell'Istituto;

e

L'Avv. Cosimo Damiano PASSERO (d'ora innanzi, per brevità, *prestatore*) n. a [REDACTED], domiciliato - per quanto inerente al presente accordo - in 76121 Barletta, al n. 25 di Via Romanelli;

p r e m e s s o c h e

- le Istituzioni scolastiche, a termini del Regolamento UE per la protezione dei dati personali (d'ora innanzi, per brevità, *GDPR*), tramite i propri dirigenti legali rappresentanti devono obbligatoriamente procedere alla individuazione e contrattualizzazione di una figura con compiti di Responsabile per la Protezione dei Dati (d'ora innanzi, per brevità denominato *RPD* ovvero *DPO*);
- il RPD, Avv. Cosimo Damiano PASSERO, individuato in qualità di DPO da questo Istituto a seguito di valutazione positiva del preventivo n. 4251 del 28/06/2022;

si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 - Il prestatore porrà in essere la propria opera nei confronti dell'Istituto odierno stipulante, in seguito e conseguenza dell'adesione dell'Istituto alla rete di scopo citata in premessa, preso atto dell'esito della procedura di reclutamento effettuata dall'amministrazione.

Art. 2 - Il servizio oggetto del presente contratto consisterà nelle attività, coerenti e strumentali rispetto all'adempimento di obblighi ed adempimenti previsti dal GDPR a carico dell'IISS "N. Garrone" di Barletta, in quanto assoggettata alla normativa di protezione dei dati personali, così come di recente novellata dal Regolamento comunitario, come di seguito riportato.

- informare e fornire consulenza a titolare del trattamento e/o responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o comunitarie, afferenti alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o comunitarie relative alla protezione dei dati nonché delle politiche di titolare e/o responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi attribuzione delle responsabilità, sensibilizzazione e formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di monitoraggio e/o verifica;
- fornire, se richiesti, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali, seguendone puntualmente le prescrizioni in termini di adempimenti;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- collaborare con titolare e/o responsabile del trattamento dei dati, alla piena attuazione della normativa del GDPR, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni, assumendosi, tutte e nessuna esclusa, le responsabilità inerenti al proprio ruolo, sia riguardo alle attività avviate, sia riguardo a quelle programmate e/o da avviare;
- organizzare e attuare interventi formativi necessari a garantire informazione e formazione agli operatori scolastici; l'attività formativa andrà effettuata in minima parte in presenza, e potrà avvenire in modalità comune a più IISS.

Art. 3 - Il presente contratto produrrà i suoi effetti a partire dal giorno **17/07/2022** per la durata anni **1** (uno) dalla data di attivazione, quindi, fino a tutto il **15/07/2023** e NON sarà tacitamente prorogabile. Potrà, tuttavia, essere rinnovato con nuovo accordo e per uguale durata in dipendenza dell'andamento della prestazione d'opera durante la durata contrattuale. Con preavviso non inferiore a 60 giorni, è data alle parti, esclusivamente per giusta causa - data la particolarità dei compiti oggetto della prestazione - facoltà di

Informativa ex art. 13 Regolamento UE n.679/2016 per il trattamento dei dati personali

Spettabile amministrato/collaboratore/azienda

quale fornitore di beni e/o servizi /prestatore d'opera/dipendente in servizio, ha fornito i suoi dati personali/aziendali NON sensibili o anche sensibili.

Desideriamo informarla che il *d.lgs. 30/06/2003, n. 196 (Codice in materia protezione dei dati personali)* d'ora innanzi per brevità, 'CODICE', come modificato dal *d.lgs. 10/08/2018, n.101*, nonché il Regolamento U.E. *27 aprile 2016, n.679* (Regolamento GDPR) d'ora innanzi per brevità, 'REGOLAMENTO' - prevedono la tutela delle persone fisiche e giuridiche in relazione al trattamento relativo ai dati personali forniti a terzi. Per quanto La riguarda, esso sarà effettuato da questa Istituzione scolastica secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti previsti dal Codice.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento, pertanto, La informiamo che:

1. **titolare** del trattamento è l'Istituzione scolastica nella persona del suo *Dirigente* pro-tempore; recapiti: quelli dell'Istituto, riportati in calce; **responsabile** del trattamento è attualmente il *Direttore dei Servv. Gen. e Amm.* pro tempore dell'Istituto;
2. I dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente:
 - per eventuale assunzione laddove questa non sia già intervenuta;
 - per l'elaborazione e la corresponsione della retribuzione principale ed accessoria o del compenso di cui all'accordo cui la presente informativa è allegata;
 - per gli adempimenti degli obblighi legali e contrattuali – anche collettivi – connessi al rapporto di lavoro/collaborazione;
 - per le finalità istituzionali della scuola così come definita – per competenza - dalla normativa statale e regionale (istruzione e formazione degli alunni e le attività amministrative e formative ad esse strumentali, a cominciare dalla gestione del rapporto di lavoro), nonché quelle richieste dall'interessato per i procedimenti amministrativi facoltativi la cui elaborazione/redazione ricade a carico della scuola.
3. I dati potranno essere trattati anche con strumenti elettronici ed informatici e saranno memorizzati su supporti informatici, su supporti cartacei e su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza.
4. Il conferimento dei dati che Le vengono richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta il mancato inizio/perfezionamento/mantenimento del rapporto di lavoro/collaborazione o la impossibilità della attuazione delle procedure concorsuali o di fornitura che La riguardano.
5. Eventuali dati personali "sensibili" o "giudiziari" da Lei forniti non saranno oggetto di diffusione; potranno tuttavia essere comunicati ad altri soggetti se ed in quanto ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria e per la gestione del rapporto di lavoro. Le ricordiamo che per "dati sensibili" si intendono *i dati personali idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico, o sindacale, nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute o la vita sessuale; i dati giudiziari sono quelli idonei a rilevare procedimenti e provvedimenti di natura giudiziaria.*
6. Potranno venire a conoscenza dei suoi dati personali: il Dirigente Scolastico, il Responsabile dei servizi amministrativi, il personale addetto ai servizi amministrativi. Potranno inoltre venirne a conoscenza i Docenti, i Tecnici, i Collaboratori Scolastici e i componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.
7. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati – esclusivamente per le finalità riportate nei punti 2 e 3 – ai seguenti soggetti:
 - enti pubblici (INPS, INAIL, Uffici periferici del MEF, Direz.Prov.Lavoro, Agenzie fiscali del MEF, ecc.);
 - fondi o casse anche private di previdenza o assistenza;
 - studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
 - società di assicurazioni e istituti di credito;
 - organizzazioni sindacali a cui Lei potrebbe aver conferito specifico mandato;
 - fondi di previdenza integrativa;
 - titolari e dipendenti delle società di eventuale elaborazione delle retribuzioni o di manutenzione/assistenza del software utilizzato negli uffici di segreteria nelle procedure di cui al punto sub 3, compresi Istituti bancari;
 - i soli dati anagrafici potranno essere conferiti a società di trasporto e agenzie di viaggi, a strutture pubbliche e private meta di visite e viaggi di istruzione, a ditte/agenzie/società di distribuzione editoriale per la spedizione di saggi di libro di testo o iniziative editoriali strumentali allo svolgimento della funzione docente o non docente da Lei svolta.
8. al titolare del trattamento o al responsabile Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti così come previsto dal Regolamento all'art.12 e segg.

— / —

f.to: Il Dirigente: prof. Antonio F. DIVICCARO

In riferimento al rapporto di compravendita e alla lettera di ordinazione/contratto di fornitura cui la presente è allegata, si fornisce ricevuta dell'informativa di cui sopra e si esprime consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili", nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi all'espletamento dell'incarico, come pure a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate" e il rapporto di compravendita non potrà avere luogo.

INFORMAZIONI PERSONALI

PASSERO COSIMO DAMIANO

VIA LUIGI ROMANELLI n.25, 76121 BARLETTA (Italia)

cell: [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Sesso Maschile [REDACTED] | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

09/2006--alla data attuale

Avvocato

LIBERO PROFESSIONISTA

- CONTRATTUALISTICA;
- DIRITTO DI FAMIGLIA;
- SEPARAZIONE E DIVORZI;
- DIRITTO DEL LAVORO;
- RECUPERO CREDITI;
- INFORTUNISTICA STRADALE;
- CONSULENTE PRIVACY.

09/2017-10/2017

DOCENTE

SICUR.A.L.A. S.R.L., BARLETTA (Italia)

Attività di docenza per Corsi di Formazione finanziati dal Fondo Interprofessionale FONCOOP in materia di riferimenti normativi circa la prevenzione aziendale.

10/2016--11/2016

ASSISTENTE ALLA DOCENZA

SICURA.LA S.R.L., BARLETTA (Italia)

ASSISTENTE ALLA DOCENZA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DELL'ACCORDO STATO- REGIONE N.128/CSR DEL 07/07/2016 PRESSO BAR.SA S.P.A. BARLETTA- CORSO PER DIRIGENTI E PREPOSTI.

10/2016--10/2016

ASSISTENTE ALLA DOCENZA

SICUR.A.L.A. S.R.L., BARLETTA (Italia)

ASSISTENTE ALLA DOCENZA IN MATERIA DI SICUREZZA ALIMENTARE PER "OPERATORI ADDETTI AI CENTRI DI RACCOLTA" AI SENSI DEL D.M. 08/04/2008- DELIBERA ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI 20/07/2009 PRESSO BAR.SA S.P.A. - BARLETTA

10/2015--03/2017

ASSISTENTE ALLA DOCENZA

SICUR.A.L.A. S.R.L., BARLETTA (ITALIA)

ASSISTENTE ALLA DOCENZA IN MATERIA DI SICUREZZA ALIMENTARE EX REGOLAMENTO CE 852/2004- CORSO HACCP" WELFARE TO WORK"

05/2015--03/2017

ASSISTENTE ALLA DOCENZA

SICURA.LA S.R.L., BARLETTA (Italia)

ASSISTENTE ALLA DOCENZA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DELL'ACCORDO STATO- REGIONI N.221/CSR DEL 21/12/2011 E SUCCESSIVO N.128/CSR DEL 07/07/2016 IN VARI CORSI PROMOSSI E FINANZIATI DALLA REGIONE PUGLIA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "WELFARE TO WORK"

- 03/2015--03/2015 ASSISTENTE ALLA DOCENZA
SICUR.A.I.A. S.R.L., BARLETTA (Italia)
ASSISTENTE ALLA DOCENZA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DELL'ACCORDO STATO - REGIONI N. 221/CSR DEL 21/12/2011 PRESSO COMUNE DI SAN TAMMARO-CE
- 04/2014-04/2014 ASSISTENTE ALLA DOCENZA
SICURA.LA DI SPINAZZOLAMARIANGELA- CON IL PATROCINIO DI CISAL, AZIENDA SPECIALIZZATA NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, BARLETTA (Italia)
ASSISTENTE ALLA DOCENZA IN MATERIA DI SICUREZZA, PREVENZIONE E AMBIENTE DI LAVORO AL CORSO DI FORMAZIONE PER AMBIENTI CONFINATI AI SENSI DEL D.P.R. 177/2011
- 03/2008-04/2008 ASSISTENTE ALLA DOCENZA
SICURA.LA DI SPINAZZOLA MARIANGELA COL PATROCINIO DI SNOP E CISAL- AZIENDA SPECIALIZZATA NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, BARLETTA (Italia)
ASSISTENTE ALLA DOCENZA IN MATERIA DI SICUREZZA, PREVENZIONE E AMBIENTE DI LAVORO AL CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTI AL PRONTO SOCCORSO EX DM 15/07/2003 N. 388 E PER ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITA' DI RISCHIO MEDIO EX ART. 22 D.LGS 626/94 E D.M. 10/03/1998
- 10/2007-10/2007 ASSISTENTE ALLA DOCENZA
SICURA.LA DI SPINAZZOLA MARIANGELA COL PATROCINIO DELLO SNOP E CISAL, AZIENDA SPECIALIZZATA NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, BARLETTA (Italia)
ASSISTENTE ALLA DOCENZA IN MATERIA DI SICUREZZA, PREVENZIONE E AMBIENTE DI LAVORO AL CORSO DI FORMAZIONE PER LAVORATORI E PREPOSTI ADDETTI AL MONTAGGIO, SMONTAGGIO E TRASFORMAZIONE DEI PONTEGGI EX ART. 36 QUARTER, C.8 D.LGS 626/94 E S.M.I. (D.LGS. 235/2003)
- 07/2007-07/2007 ASSISTENTE ALLA DOCENZA
SICURA.LA DI SPINAZZOLA MARIANGELA COL PATROCINIO DI SNOP E CISAL, AZIENDA SPECIALIZZATA NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, BARLETTA (Italia)
ASSISTENTE ALLA DOCENZA IN MATERIA DI SICUREZZA, PREVENZIONE E AMBIENTE DI LAVORO PER IL CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER DATORI DI LAVORO RSPP EX ART. 10 D.LGS. 626/94, PER ADDETTI AL PRONTO SOCCORSO EX D.M. 15/07/2003 N. 388, PER LAVORATORI E PREPOSTI ADDETTI AL MONTAGGIO, SMONTAGGIO E TRASFORMAZIONE DEI PONTEGGI EX ART. 36 QUARTER, C.8 D.LGS.626/94 E S.M.I. (D.LGS. 235/2003)
- 07/2002-08/2006 TIROCINANTE
STUDIO LEGALE Avv. RUGGIERO A. CAFAGNA, BARLETTA (Italia)
TIROCINIO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE FORENSE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 09/2005 ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO
- 07/2000 LAUREA IN GIURISPRUDENZA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI "A. MORO", BARI (Italia)
VOTAZIONE 100/100

07/1996 **DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO**
 LICEO SCIENTIFICO STATALE C. CAFIERO, BARLETTA(Italia)



COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2		A2		A2

Livelli: A1 e A2.: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative OTTIME CAPACITA' COMUNICATIVE LEGATE ALLE MIE ESPERIENZE LAVORATIVE NELLA GESTIONE DEL PERSONALE E DELLA CLIENTELA

Competenze organizzative e gestionali OTTIME CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE GRAZIE ALL'ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA

Competenze digitali

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	AUTOVALUTAZIONE			Risoluzione di problemi
		Creazione di Contenuti	Sicurezza		
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base		Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi e per gli effetti previsti dal Regolamento UE 2016/679 - GDPR aventi ad oggetto la tutela del trattamento dei propri dati personali ed acconsento al loro trattamento al fine dello svolgimento dell'attività professionale, esprimendo altresì il consenso al trattamento dei dati "sensibili" ex art. 22 della L. 675/96 e succ. modifiche.

In fede
 Avv. Cosimo Damiano Passero



