



Reg. Det. n. 37/2022

Barletta, 15/03/2022

Oggetto: Impegno di spesa - Realizzazione di n.420 stampe in quadricromia di diversi formati
CIG ZC335975E6 - € 509,96

Il Dirigente

Visto/a/i il Programma Annuale per l'E.F. 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27/01/2022 con deliberazione n° 2;
Visto/a/i D.I. 28 agosto 2018, n° 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle I.I.S.S., ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n° 107;
Accertato/a/i la necessità di realizzare n.420 stampe in quadricromia di diversi formati;
Considerato che non esistono convenzioni CONSIP all'uopo destinate;
Acquisito/a/i il preventivo pervenuto dalla Ditta Tipolitografia Vitobello Ruggiero Antonio, prot. 2676/2022 del 14/03/2022;

D E T E R M I N A

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per la realizzazione di n.420 stampe in quadricromia di diversi formati all'operatore economico Tipolitografia Vitobello Ruggiero Antonio di Barletta, per l'importo di €. 418,00 IVA esclusa;

Art. 3 – Di autorizzare la spesa complessiva di €. 509,96 IVA inclusa da imputare alla Voce di spesa del Programma Annuale per l'E.F. 2022 A03 - Didattica.

Art. 4 – Di affidare al D.S.G.A. Matteo Flavio AMATI tutti gli adempimenti necessari alla corretta liquidazione delle spettanze, come di seguito meglio specificate:

- acquisizione di DURC “regolare” d'ufficio da parte di questo Istituto;
- verifica possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
- presentazione della documentazione obbligatoria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);

Art. 5 – Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO.

Art. 6 – Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante, ai sensi della normativa sulla trasparenza vigente.

Tipologia procedura di acquisizione beni/servizi: Proced. Semplif.di affidam. in quanto rientrante nel regime di AFFIDAMENTO DIRETTO previsto dal d.lgs. 18/04/2016, n.50, all'art. 36 c.2, lett.a), come modificato dal d.lgs. 09/04/2017, n.56.

Il Direttore SGA., cui la presente viene recapitata, provvederà – nei limiti della legittima capacità finanziaria – agli opportuni e conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

Istruttoria: _____



IL DIRIGENTE
(Prof. Antonio F. DIVICCARO)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93
Originale con firma autografa agli atti della scuola)

Destinatari:

DSGA

Atti, Albo