



Reg. Det. n. 3/2022

Barletta, 14/01/2022

Oggetto: Impegno di spesa - Prestazione d'opera occasionale esperto esterno PCTO.
€ 597,80 – C.I.G.ZDA356457C

Il Dirigente

Visto/a/i il Programma Annuale per l'E.F. 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27/01/2022 con deliberazione n° 2;
Visto/a/i il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50";
Ravvisato/a la necessità di individuare una figura esperta esterna all'Istituto per la formazione, propedeutica allo stage, in inclusione socio-professionale di persone con neurodiversità, strategie ABA, strutturazione del mansionario con strumenti ABA (task analysis, video modeling), progettazione professionale socio-inclusiva, strutturazione del percorso produttivo idoneo e sostenibile da persone con neurodiversità;
Visto/a/i la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 29 maggio 2020 relativa al Regolamento d'Istituto contenente i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi degli Esperti;
Visto/a/i le peculiari caratteristiche dei servizi offerti dalla ditta individuale S.G.Q. CONSULTING di Barletta, e del curriculum vitae della Dott.ssa Stefania Grimaldi, ritenuto idoneo, efficace e strumentale al raggiungimento degli obiettivi formativi dell'attività inserita nei P.C.T.O.;

D E T E R M I N A

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dell'incarico di esperto esterno per il corso specificato nelle premesse nell'ambito dei P.C.T.O., all'operatore economico S.G.Q. CONSULTING di Barletta nella persona del suo rappresentante legale dott.ssa Stefania GRIMALDI per un importo complessivo pari a €. 597,80 onnicomprensivo;

Art. 3 – Di autorizzare la spesa complessiva di €. 597,80 da imputare alla Voce di spesa del Programma Annuale per l'E.F. 2022 - A04.4 Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento 2021/22;

Art. 4 – Di affidare al D.S.G.A. Matteo F. AMATI tutti gli adempimenti necessari alla corretta liquidazione delle spettanze, come di seguito meglio specificate:

- acquisizione di DURC "regolare" d'ufficio da parte di questo Istituto;
- verifica, d'ufficio, inadempimenti tramite Equitalia, solo per pagamenti superiori a €. 5.000,00;
- presentazione della documentazione obbligatoria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);

Art. 5 – Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO.

Art. 6 – Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante, ai sensi della normativa sulla trasparenza vigente.

Tipologia procedura di acquisizione beni/servizi: Proced. Semplif. di affidam. in quanto rientrante nel regime di AFFIDAMENTO DIRETTO previsto dal d.lgs. 18/04/2016, n.50, all'art. 36 c.2, lett.a), come modificato dal d.lgs. 09/04/2017, n.57.

Il Direttore SGA., cui la presente viene recapitata, provvederà – nei limiti della legittima capacità finanziaria – agli opportuni e conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

Ricorso: avverso il presente provvedimento definitivo, è esperibile ricorso al TAR oppure straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 oppure 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Istruttoria: **AMATI** _____



IL DIRIGENTE
(Prof. Antonio F. DIVICCARO)
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93
Originale con firma autografa agli atti della scuola)

Destinatari: DSGA, Atti, Albo