



Reg. Det. n. 31/2022

Barletta, 08/03/2022

Oggetto: Impegno di spesa - Affidamento diretto ad esperto esterno, Dott.ssa Wanda SERNIA – prestatore d’opera per l’attuazione di “Sportello d’Ascolto Psicologico Emergenza COVID 19”. € 2.400,00

Il Dirigente

Visto/a/i il Programma Annuale per l'E.F. 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27/01/2022 con deliberazione n° 2;
Visto/a/i Il Protocollo d'Intesa del 18/01/2018 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per la promozione della cultura della salute e del benessere nell'ambiente scolastico;
Visto/a/i la nota DGRUF 9584 dell'8 marzo 2022 con la quale è stata assegnata a ciascuna Istituzione Scolastica una risorsa finanziaria pari ad euro 4.580,36 finalizzata all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – art. 697, comma 1, L. n. 234/2021;
Visto/a/i la necessità di prosecuzione del servizio di sportello psicologico attivato presso l'Istituto Scolastico;
Visto/a/i D.I. 28 agosto 2018, n° 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle I.I.S.S., ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n° 107;

D E T E R M I N A

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Di stipulare un contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del C.C. per lo svolgimento della prestazione di esperto per lo sportello di supporto psicologico per un importo complessivo di €. 2.400,00 con la psicologa Dott.ssa Wanda SERNIA;

Art. 3 – Di autorizzare la spesa complessiva di €. 2.400,00 comprensiva di oneri di legge da imputare alla Voce di spesa del Programma Annuale per l'E.F. 2020 A03 - Didattica;

Art. 4 – Di affidare al D.S.G.A. Matteo Flavio AMATI tutti gli adempimenti necessari alla corretta liquidazione delle spettanze, come di seguito meglio specificate:

Art. 5 – Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO.

Art. 6 – Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante, ai sensi della normativa sulla trasparenza vigente.

Tipologia procedura di acquisizione beni/servizi: Proced. Semplif. di affidam. in quanto rientrante nel regime di AFFIDAMENTO DIRETTO previsto dal d.lgs. 18/04/2016, n.50, all'art. 36 c.2, lett.a), come modificato dal d.lgs. 09/04/2017, n.56.

Il Direttore SGA., cui la presente viene recapitata, provvederà – nei limiti della legittima capacità finanziaria – agli opportuni e conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

Ricorso: avverso il presente provvedimento definitivo, è esperibile ricorso al TAR oppure straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 oppure 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Istruttoria: Amati _____



IL DIRIGENTE
(Prof. Antonio F. DIVICCARO)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93
Originale con firma autografa agli atti della scuola)

Destinatari:

DSGA

Atti, Albo