





Reg. Det. n. 78/2023

Barletta, 24/05/2023

Oggetto: Impegno di spesa - Acquisto materiale cancelleria per esami di Stato

CIG ZD03B496C1

€ 400,20

Il Dirigente

Visto/a/i	il Programma Annuale per l'E.F. 2023, approvato dal C.d.I. con delibera n. 2 del 11/02/2023;
Visto/a/i	il Regolamento amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche di cui al D.I. n° 129/2018;
Visto/a/i	il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del

D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50"; Visto/a/i l'art. 1 della l. 21/06/2022 n. 78 recante la delega al governo in materia dei contratti pubblici;

Ravvisato/a la necessità di dotare gli Uffici Amministrativi di materiali specifici in uso dalle commissioni di esame di Stato;

Visto il preventivo della Ditta Punto e Virgola prot. 4359 del 17/05/2023;

DETERMINA

- Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Art. 2 Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per la realizzazione di timbri dell'Istituto all'operatore economico Tipografia Di Rienzo di Barletta (BT) per un importo complessivo di €. 328,01 IVA esclusa;
- Art. 3 Di autorizzare la spesa complessiva di €. 400,20 IVA inclusa da imputare alla Voce di spesa del Programma Annuale per l'E.F. 2023 A02- funzionamento Amministrativo;
- Art. 4 Di affidare al D.S.G.A. M. Flavio Amati tutti gli adempimenti necessari alla corretta liquidazione delle spettanze, come di seguito meglio specificate:
 - acquisizione di DURC "regolare" d'ufficio da parte di questo Istituto;
 - verifica possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
 - presentazione della documentazione obbligatoria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);
- Art. 5 Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO.
- Art. 6 Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante, ai sensi della normativa sulla trasparenza vigente.

Tipologia procedura di acquisizione beni/servizi: Proced. Semplif.di affidam. in quanto rientrante nel regime di AFFIDAMENTO DIRETTO previsto dal d.lgs. 18/04/2016, n.50, all'art. 36 c.2, lett.a), come modificato dal d.lgs. 09/04/2017, n.57.

Il Direttore SGA., cui la presente viene recapitata, provvederà – nei limiti della legittima capacità finanziaria – agli opportuni e conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

Ricorso: avverso il presente provvedimento definitivo, è esperibile ricorso al TAR oppure straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 oppure 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Istruttoria: AMATI			
	r	A B # A TT	

IL DIRIGENTE (Prof. Antonio F. DIVICCARO)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93 Originale con firma autografa agli atti della scuola)

Destinatari:

DSGA

Atti, Albo