



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

Reg. Det. n. 92/2023

Barletta, 08/06/2023

Oggetto: Impegno di spesa - Acquisto materiale di consumo per manutenzione degli ambienti
€ 399,52
CIG Z6D3B5C38C

Il Dirigente

Visto/a/i il Programma Annuale per l'E.F. 2023, approvato dal C.d.I. con delibera n. 2 del 11/02/2023;
Accertato/a/i la necessità di intervenire sui piccoli guasti occorsi negli ambienti di lavoro durante l'anno scolastico 2022/23;
Accertato/a/i che non esistono convenzioni CONSIP all'uopo destinate;
Acquisito/a/i il preventivo prot. 5033 del 08/06/2023 della Ferramenta Lupo di Lupo Ruggero (BT);

D E T E R M I N A

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale per manutenzione, all'operatore economico FERRAMENTA LUPO DI LUPO RUGGERO di Barletta (BT) per un importo complessivo di €. 327,48 IVA esclusa;

Art. 3 – Di autorizzare la spesa complessiva di €. 399,52 IVA inclusa da imputare alla Voce di spesa del Programma Annuale per l'E.F. 2023 A01-7 Decoro della scuola - Manutenzione edifici

Art. 4 – Di affidare al D.S.G.A. M. Flavio Amati tutti gli adempimenti necessari alla corretta liquidazione delle spettanze, come di seguito meglio specificate:

- acquisizione di DURC “regolare” d'ufficio da parte di questo Istituto;
- verifica possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
- presentazione della documentazione obbligatoria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);

Art. 5 – Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO.

Art. 6 – Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante, ai sensi della normativa sulla trasparenza vigente.

Ricorso: avverso il presente provvedimento definitivo, è esperibile ricorso al TAR oppure straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 oppure 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Tipologia procedura di acquisizione beni/servizi: .

Il Direttore SGA., cui la presente viene recapitata, provvederà – nei limiti della legittima capacità finanziaria – agli opportuni e conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

DSGA

Istruttoria: _____

IL DIRIGENTE
(Prof. Antonio F. DIVICCARO)

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93
Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

Destinatari:

Atti, Albo

AMATI