



Oggetto: Impegno di spesa - Contratto per la gestione e aggiornamento del sito web dell'Istituto www.iissdenittis.edu.it, dell'assistenza e manutenzione ordinaria del sito e creazione di mini guida per la pubblicazione dei contenuti per l'a.s. 2023-24 - CIG ZB83D3A9B1 € 1.800,00

Il Dirigente

Visto/a/i	il Programma Annuale per l'E.F. 2023, approvato dal C.d.I. con delibera n. 2 del 11/02/2023;
Visto/a/i	che il Regolamento amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche di cui al D.I. n° 129/2018 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti e Aziende per particolari attività e consulenza e per l'arricchimento dell'offerta formativa;
Considerato/i	che l'Istituto ha la necessità di aggiornare e mantenere giornalmente il sito web istituzionale a norma di legge vigente, al fine di adempiere all'obbligo normativo della pubblicazione di tutti gli atti sull'Albo pretorio nonché garantire tutti i tipi di comunicazione fra l'Istituto e le diverse utenze che vi si interfacciano;
Considerato/i	che a seguito di individuazione del provider ARUBA si è verificato che lo stesso garantisce il supporto tecnico relativo al servizio di hosting del sito di questo Istituto, al fine di adempiere alle disposizioni della normativa vigente in termini di trasparenza delle PP.AA. riepilogata nel d.lgs. 33/2013, nonché alla necessaria attività informativa nei confronti di utenza e personale scolastico;
Considerato	che la ditta ARIES di Giancarlo Valerio GARRIBBA di Barletta (BT) ha realizzato nel corso dell'anno scolastico precedente il sito la cui manutenzione è oggetto del presente contratto ed è pienamente rispondente alle aspettative e necessità dell'Istituto committente, sia in termini qualitativi che economici, per l'a.s. 2023/24;
Verificato/a/i/e	che sul portale www.acquistinretepa.it non esistono Convenzioni attive per quanto richiesto;
Considerato	che l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto soglia, prevedendo al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione dell'anzidetto principio per importi inferiori a € 5.000,00 e che, in virtù di quanto disposto dallo stesso comma, si affida la fornitura all'operatore economico già precedentemente individuato in quanto azienda solida e specializzata nel settore;

D E T E R M I N A

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto per la gestione e aggiornamento del sito web dell'Istituto www.iissdenittis.edu.it, dell'assistenza e manutenzione ordinaria del sito e creazione di mini guida per la pubblicazione dei contenuti per l'a.s. 2023-24 all'operatore economico ARIES di Giancarlo Garribba di Barletta (BT) per un importo complessivo di € 1.800,00 IVA esente;

Art. 3 – Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 1.800,00 IVA esente** da imputare alla Voce di spesa del Programma Annuale per l'E.F. 2023 **A02 - Funzionamento amministrativo**;

Art. 4 – Di affidare al D.S.G.A. M. Flavio Amati tutti gli adempimenti necessari alla corretta liquidazione delle spettanze, come di seguito meglio specificate:

- acquisizione di DURC “regolare” d'ufficio da parte di questo Istituto;
- verifica possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- presentazione della documentazione obbligatoria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);

Art. 5 – Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D. Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO.

Art. 6 – Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante, ai sensi della normativa sulla trasparenza vigente.

Tipologia procedura di acquisizione beni/servizi: Proced. Semplif.di affidam. in quanto rientrante nel regime di AFFIDAMENTO DIRETTO previsto dal D.Lgs. n.36/2023.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

Il Direttore SGA., cui la presente viene recapitata, provvederà – nei limiti della legittima capacità finanziaria – agli opportuni e conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

Ricorso: avverso il presente provvedimento definitivo, è esperibile ricorso al TAR oppure straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 oppure 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Istruttoria: **AMATI** _____

IL DIRIGENTE
(Prof. Antonio F. DIVICCARO)

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93
Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

Destinatari:

DSGA

Atti, Albo