



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
**LÉONTINE e GIUSEPPE  
DE NITTIS**  
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

Reg. Det. n. 4/2024

Barletta, 15/01/2024

Oggetto: Impegno di spesa - Manutenzione ordinaria e straordinaria hardware e software postazioni Uffici di Segreteria e Presidenza e Protect Cloud per salvataggi anno 2023 - CIG B0946BD3D4 € 1.690,00

## Il Dirigente

Visto/a/i il Programma Annuale per l'E.F. 2024, in attesa di approvazione;  
Considerato la complessità nella gestione della rete LAN installata nell'Istituto e nella manutenzione delle apparecchiature informatiche in dotazione degli Uffici di Segreteria e Presidenza, che necessita dell'intervento di aziende specializzate nel settore;  
Verificato/a/i/e la necessità di attivare un servizio di Protect Cloud per il salvataggio delle copie di sicurezza degli archivi informatici;  
Visto/i il d.lgs.18/04/2016, n° 50 (c.d. Codice dei Contratti Pubblici), come modificato recentemente dal d.lgs. 19/04/2017, n.56, unitamente alle Linee guida ANAC pubblicate in seguito all'entrata in vigore del d.lgs. n.50/2016 in materia di affidamento diretto al di sotto di €. 40.000,00, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;  
Considerato/i che la ditta ANYSYSTEM di Lamacchia Vito, negli anni precedenti, ha sempre garantito all'Istituto interventi celeri in materia di manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature informatiche e della rete LAN/WLAN e che la stessa risulta presente sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

## D E T E R M I N A

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto per la manutenzione ordinaria e straordinaria hardware e software postazioni Uffici di Segreteria e Presidenza e Protect Cloud per salvataggi anno 2024 all'operatore economico ANYSYSTEM di Lamacchia Vito di Barletta (BT) per un importo complessivo di €. 1.690,00 IVA esente;

Art. 3 – Di autorizzare la spesa complessiva di **€. 1.690,00 IVA Inclusa** da imputare alla Voce di spesa del Programma Annuale per l'E.F. 2024 **A02 - Funzionamento amministrativo**.

Art. 4 – Di affidare al D.S.G.A. M. Flavio Amati tutti gli adempimenti necessari alla corretta liquidazione delle spettanze, come di seguito meglio specificate:

- acquisizione di DURC “regolare” d'ufficio da parte di questo Istituto;
- verifica possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- presentazione della documentazione obbligatoria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);

Art. 5 – Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D. Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO.

Art. 6 – Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante, ai sensi della normativa sulla trasparenza vigente.

Tipologia procedura di acquisizione beni/servizi: .

Il Direttore SGA., cui la presente viene recapitata, provvederà – nei limiti della legittima capacità finanziaria – agli opportuni e conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

Istruttoria: \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. Antonio Francesco Diviccaro**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93 Originale con firma autografa agli atti della scuola )*

Destinatari: