



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
 DE NITTIS**
 - Liceo Artistico | Istituto Professionale -

**ISTITUTO PROFESSIONALE INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI
 GRAFICA PER LA COMUNICAZIONE VISIVA, PUBBLICITARIA E WEB**

**UNITÀ DI APPRENDIMENTO DISCIPLINARI
 CLASSE QUINTA**

Le abilità minime e le conoscenze essenziali, corrispondenti al livello soglia, fanno riferimento ai contenuti minimi delle Uda sopra elencate rinunciando ad ogni approfondimento.

AREA GENERALE

LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

COMPETENZE

- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.
- Utilizzare differenti tecniche compositive per scrivere testi con finalità e scopi professionali diversi utilizzando anche risorse multimodali.
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

ABILITÀ

- Gestire forme di interazione orale, monologica e dialogica, secondo specifici scopi comunicativi.
- Comprendere e interpretare tipi e generi testuali, letterari e non letterari, contestualizzandoli nei diversi periodi culturali.
- Argomentare una propria idea e la propria tesi su una tematica specifica, con dati pertinenti e motivazioni valide, usando un lessico appropriato all'argomento e alla situazione.
- Argomentare un'interpretazione e un commento di testi letterari e non letterari di vario genere, esplicitando in forma chiara e appropriata tesi e argomenti a supporto utilizzando in modo ragionato i dati ricavati dall'analisi del testo.
- Interpretare testi della tradizione letteraria, di vario tipo e forma, individuando la struttura tematica e le caratteristiche di genere.

CONOSCENZE

UDA 1 - LA CULTURA DI FINE OTTOCENTO TRA SCIENZA E PROGRESSO

Il difficile passaggio tra Ottocento e Novecento: il rapporto tra scienza e progresso

Naturalismo e Verismo

Giovanni Verga: pensiero, poetica e principali opere

Il Ciclo dei Vinti : I Malavoglia e Mastro Don Gesualdo

UDA 2 - IL NOVECENTO AVANGUARDISTA

Le coordinate teoriche del Decadentismo e delle Avanguardie del Novecento



Gabriele D'annunzio: pensiero, poetica e principali opere
Estetismo, panismo e superomismo in D'Annunzio
Giovanni Pascoli: pensiero, poetica e principali opere
Il fanciullino Pascoliano
Il simbolismo
Futuristi, crepuscolari e vociani
UDA 3 - LA LETTERATURA DELL'IO
Coordinate storiche e filosofiche alla base del nuovo romanzo europeo del "flusso di coscienza"
Italo Svevo: poetica e principali opere
Luigi Pirandello: poetica e principali opere
L'umorismo, l'identità, le maschere, il vitalismo e la follia in Pirandello
UDA 4 - LA POESIA TRA LE DUE GUERRE
Giuseppe Ungaretti: poetica e opere principali
L'autobiografismo e la parola evocativa in Ungaretti
L'Ermetismo: fondamenti teorici e stilistici
Eugenio Montale: poetica e opere principali
Il male di vivere, lo scarto, la memoria e l'autobiografismo nella poesia di Montale
La figura della donna nella poesia di Montale
L'antiermetismo di Umberto Saba
L'aspetto familiare della produzione di Saba
UDA 5 - IL NEOREALISMO E IL SECONDO NOVECENTO
Caratteristiche della letteratura neorealista
Sintesi della storia della letteratura del Secondo Novecento
Approfondimento di autori scelti dal docente tra: Calvino, Moravia, Pasolini, Sciascia, Morante, Primo Levi, Pavese, Fenoglio, Gadda
UDA 6 - POTENZIAMENTO DELLE ABILITÀ LINGUISTICHE
La tipologia A dell'Esame di Stato
La tipologia B dell'Esame di Stato
La tipologia C dell'Esame di Stato
Potenziamento delle abilità di lettura e riflessione sulla lingua



In itinere, in collaborazione con il team della Biblioteca scolastica Innovativa P.P. Pasolini, saranno effettuate letture di testi con relativi incontri con l'autore, proiezioni di film con relativi dibattiti ed altre attività afferenti alle tematiche presenti nelle UDA di Ed. civica.

TIPOLOGIA DI VERIFICA

- Colloquio, tipologie testuali previste dall'Esame di Stato, test con domande a risposta aperta.

STORIA

COMPETENZE

- Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

ABILITÀ

- Collocare gli eventi storici nella giusta successione cronologica e nelle aree geografiche di riferimento
- Riconoscere le origini storiche delle principali istituzioni politiche, economiche e religiose nel mondo attuale e le loro interconnessioni.
- Analizzare gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- Utilizzare criteri di scelta di dati che riguardano il contesto sociale, culturale, economico di un territorio per rappresentare in modo efficace le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- Discutere e confrontare diverse interpretazioni di fatti o fenomeni storici, sociali ed economici anche in riferimento alla realtà contemporanea.

CONOSCENZE

UDA 1 - L'INIZIO DEL XX SECOLO
La Belle Époque
L'età giolittiana
I nazionalismi
UDA 2 - LA PRIMA GUERRA MONDIALE E LA RIVOLUZIONE RUSSA
La Prima Guerra Mondiale
Vincitori e vinti
La Rivoluzione russa
UDA 3 - IL PRIMO DOPOGUERRA
Il Novecento - il secolo delle masse
La Repubblica di Weimar



Il fascismo in Italia
La crisi del '29 e il New Deal
UDA 4 - VERSO LA SECONDA GUERRA MONDIALE
La Germania di Hitler
L'URSS di Stalin
La Seconda Guerra Mondiale
l'Italia nel secondo conflitto mondiale
UDA 5 - DOPOGUERRA E RICOSTRUZIONE
Il secondo dopoguerra e la guerra fredda
La nascita della Repubblica
La Costituzione
UDA 6 - VERSO IL MONDO ATTUALE
Il Sessantotto italiano
Il terrorismo
Le mafie

TIPOLOGIA DI VERIFICA

- Colloquio, prove strutturate e semistrutturate, test con domande a risposta aperta.

LINGUA E MICROLINGUA INGLESE

COMPETENZA IN USCITA

- Utilizzare la lingua straniera, nell'ambito di argomenti di interesse generale e di attualità, e il linguaggio settoriale del settore grafico per comprendere in modo globale e analitico testi orali e scritti abbastanza complessi; per produrre testi orali e scritti, chiari e dettagliati, di diversa tipologia e genere utilizzando il lessico specifico e un registro adeguato; per interagire in conversazioni e partecipare a discussioni, utilizzando il lessico specifico e un registro adeguato.

La competenza viene integrata con quelle riferite al QCER volume complementare che aggiorna la versione del 2001. Ogni competenza riporta descrittori di livello iniziale, base, avanzato.

COMPETENZE

1. RICEZIONE

Livello iniziale	Comprendere i punti salienti di un discorso chiaro in lingua standard o in una varietà familiare che tratti argomenti familiari affrontati abitualmente sul lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc., compresi dei brevi racconti.
------------------	---



Livello base	Comprendere informazioni fattuali chiare su argomenti comuni relativi alla vita di tutti i giorni o al lavoro, riconoscendo sia il significato generale sia le informazioni specifiche, purché il discorso sia articolato con chiarezza in un varietà piuttosto familiare.
Livello avanzato	Comprendere i concetti fondamentali di discorsi formulati in lingua standard su argomenti concreti e astratti; comprendere inoltre le discussioni tecniche del suo settore di specializzazione. Seguire un discorso lungo e argomentazioni complesse, purché l'argomento sia relativamente familiare e la struttura del discorso sia indicata con segnali espliciti.

Ambiti della ricezione

- 1.1. Comprensione di una conversazione tra persone
- 1.2. Comprensione come membro di un pubblico
- 1.3. Comprensione di annunci e istruzioni
- 1.4. Comprensione di mezzi di comunicazione audiovisivi e web
- 1.5. Guardare video
- 1.6. Comprensione scritta generale
- 1.7. Fare inferenze

ABILITÀ

- 1.1. **Comprensione di una conversazione tra persone**
 - Individuare le parti principali di una conversazione.
 - Individuare quando le persone sono d'accordo o in disaccordo e individuare gli elementi pro o contro in una problematica.
- 1.2. **Comprensione come membro di un pubblico**
 - Seguire un discorso continuo riferito a oggetti reali e che fa ricorso a supporti visivi.
 - Seguire il filo di un'argomentazione, individuando i punti principali.
- 1.3. **Comprensione di annunci e istruzioni**
 - Comprendere direttive e istruzioni dettagliate.
 - Individuare il punto principale in annunci.
- 1.4. **Comprensione di mezzi di comunicazione audiovisivi e web**
 - Afferrare informazioni importanti.
 - Distinguere l'umore, gli atteggiamenti e i punti di vista di chi sta parlando.
- 1.5. **Guardare video**
 - Seguire il passaggio da un argomento all'altro e individuare i punti importanti.
- 1.6. **Comprensione scritta generale**
 - Riconoscere i diversi registri (informale, formale).
 - Cogliere il modello standard della comunicazione informale.
 - Individuare rapidamente il contenuto e l'importanza di nuove informazioni, articoli e relazioni relativi a un'ampia gamma di argomenti professionali.
- 1.7. **Fare inferenze**
 - Usare diverse strategie di comprensione, quali concentrarsi sugli elementi principali e controllare la comprensione usando indizi contestuali.

2. PRODUZIONE

Livello iniziale	Produrre, in modo ragionevolmente scorrevole, una descrizione semplice di uno o più argomenti che rientrano nel suo campo d'interesse e indirizzo di studio, strutturandola in una sequenza lineare
------------------	---



	di punti.
Livello base	Produrre descrizioni ed esposizioni chiare e precise di svariati argomenti che rientrano nel suo campo d'interesse e indirizzo di studio, sviluppando e sostenendo le idee con elementi supplementari ed esempi pertinenti.
Livello avanzato	Produrre descrizioni ed esposizioni chiare e ben strutturate, mettendo opportunamente in evidenza gli aspetti significativi e sostenendoli con particolari pertinenti.

Ambiti della produzione orale

2.1.

Produzione

orale

2.2. Produzione scritta

ABILITÀ

2.1. Produzione orale

- Descrivere esperienze.
- Comunicare informazioni sulla vasta gamma di argomenti relativi alla sua attività professionale.

2.2. Produzione scritta

- Sintetizzare informazioni.
- Scrivere saggi brevi e semplici su argomenti di interesse e relativi all'attività professionale.

3. INTERAZIONE

Livello iniziale	Intervenire, senza bisogno di una precedente preparazione, in una conversazione su questioni familiari, esprimere opinioni personali e scambiare informazioni su argomenti di interesse personale o riferiti alla vita di tutti i giorni (ad es. famiglia, hobby, lavoro, viaggi e fatti d'attualità).
Livello base	Comunicare con discreta sicurezza su argomenti familiari, di routine o no, di interesse personale o relativi alla professione.
Livello avanzato	Interagire con spontaneità e scioltezza tali da consentire una normale interazione e rapporti agevoli con parlanti della lingua inglese senza sforzi per nessuna delle due parti.

Ambiti dell'interazione

Interazione orale

3.1. Comprendere un interlocutore

3.2. Conversazione

3.3. Discussione informale con scambio di informazioni

3.4. Cooperazione finalizzata a uno scopo

3.5. Transazioni per ottenere beni e servizi

3.6. Essere intervistati

3.7. Utilizzare le telecomunicazioni

Interazione scritta

3.8 Corrispondenza

3.9 Prendere appunti, scrivere messaggi, compilare moduli

3.10 Conversazione e discussione online

ABILITÀ

Interazione orale

3.1. Comprendere un interlocutore



- Comprendere un discorso su argomenti familiari, su aree di interesse sociale e su argomenti di natura specialistica.

3.2. Conversazione

- Sostenere delle conversazioni relativamente lunghe su argomenti di comune interesse.
- Avviare una conversazione e provvedere a mantenerla, facendo domande relativamente spontanee agli interlocutori a proposito di un'esperienza o di un particolare avvenimento e esprimendo le proprie impressioni e le proprie opinioni su argomenti familiari.
- Fare inviti, dare suggerimenti e chiedere scusa.
- Esprimere emozioni di diversa intensità, mettendo in evidenza il significato che attribuisce ad avvenimenti ed esperienze.

3.3. Discussione informale con scambio di informazioni

- Esprimere e sostenere le proprie opinioni, fornendo opportunamente spiegazioni, informazioni a sostegno e commenti.
- Confrontare e valutare delle alternative, discutendo su che cosa fare, dove andare, con chi, che cosa scegliere ecc.
- Esprimere educatamente convinzioni e opinioni, accordo e disaccordo.

3.4. Cooperazione finalizzata a uno scopo

- Chiedere di ripetere quando non si è capito
- Spiegare perché qualcosa costituisca un problema e discutere che cosa fare, confrontando e valutando alternative.

3.5. Transazioni per ottenere beni e servizi

- Completare quasi tutte le transazioni che si possono presentare quando si viaggia, si organizza un viaggio, si prenota un albergo o si tratta con le autorità durante un soggiorno all'estero.
- Far fronte a situazioni meno abituali nei negozi, negli uffici postali, nelle banche (ad es. per restituire un oggetto acquistato di cui non si è soddisfatti).
- Chiedere in un negozio spiegazioni sulla differenza tra due o più prodotti che servono alla stessa cosa così da prendere una decisione facendo domande di precisazione se necessario.
- Spiegare un problema insorto, chiarendo che chi eroga il servizio o il cliente deve fare una concessione.

3.6. Essere intervistati

- In un'intervista/colloquio è in grado di fornire le informazioni concrete richieste (ad es. descrivere i sintomi a un medico), ma lo fa con precisione limitata.

3.7. Utilizzare le telecomunicazioni

- Utilizzare le telecomunicazioni per tutta una serie di scopi personali e professionali.
- Partecipare a una conversazione telefonica informale su una serie di argomenti.

Interazione scritta

3.8. Corrispondenza

- Tenere una corrispondenza formale, come scrivere delle lettere contenenti domande, richieste, candidature e reclami, utilizzando un registro, una struttura e delle convenzioni appropriate.
- Utilizzare le formalità e le convenzioni appropriate al contesto, quando si scrivono lettere e mail personali e professionali.
- Rispondere a un annuncio per iscritto, chiedendo ulteriori informazioni sulle offerte che interessano.

3.9. Prendere appunti, scrivere messaggi, compilare moduli

- Prendere nota di messaggi di routine che si possono scambiare in un contesto personale, professionale o accademico.

3.10. Conversazione e discussione on-line



- Partecipare attivamente a una discussione on line, prendere posizione e rispondere a delle opinioni su argomenti di interesse, a condizione che i partecipanti non utilizzino una lingua inusuale o complessa e lascino tempo per rispondere.
- Pubblicare on line resoconti di eventi sociali, esperienze e attività che si riferiscono a link, video o audio incorporati e condividere impressioni personali.

4. MEDIAZIONE

Livello iniziale	Presentare persone di diverso background, mostrandosi consapevole che alcune questioni possono essere considerate in modo diverso e invitando altre persone ad apportare la loro competenza e esperienza. Trasmettere le informazioni presenti in testi informativi chiari e ben strutturati su argomenti noti, personali o di attualità, anche se talvolta i limiti lessicali rendono la formulazione difficile.
Livello base	Collaborare con persone di diverso background, mostrando interesse e empatia ponendo e rispondendo a semplici domande, formulando e accogliendo proposte, domandando se le persone sono d'accordo e proponendo approcci alternativi. Trasmettere i punti principali di testi lunghi esposti in una lingua non complicata su argomenti di interesse personale, a condizione che si possa controllare il significato di determinate espressioni.
Livello avanzato	Lavorare in modo collaborativo con persone di diverso background, instaurando un'atmosfera positiva tramite il diretto supporto, facendo domande per individuare gli obiettivi comuni, confrontando le opzioni per raggiungerli e spiegando le proposte per affrontare il da farsi. Portare avanti le idee degli altri, porre domande che suscitano reazioni da diversi punti di vista e proporre una soluzione per le tappe successive. Trasmettere in modo affidabile informazioni dettagliate e argomentazioni, ad es. il punto o i punti salienti contenuti in testi complessi ma ben strutturati, inerenti a ambiti di interesse professionale, accademico e personale.

Ambiti della mediazione

- 4.1. Trasmettere informazioni specifiche
- 4.2. Spiegare dei dati
- 4.3. Elaborare un testo
- 4.4. Cooperare al processo di costruzione del significato
- 4.5. Gestire le interazioni
- 4.6. Facilitare la creazione di uno spazio pluriculturale
- 4.7. Semplificare una informazione complessa
- 4.8. Semplificare un testo

ABILITÀ

- 4.1. Trasmettere informazioni specifiche
 - Trasmettere informazioni specifiche e pertinenti presenti in testi informativi come guide, opuscoli, corrispondenze o testi più lunghi e complessi come articoli, relazioni ecc.
- 4.2. Spiegare dei dati
 - Descrivere dei grafici su argomenti professionali.
- 4.3. Elaborare un testo
 - Identificare e spiegare al destinatario quale sia il pubblico di riferimento, l'obiettivo e il punto di vista dell'autore espresso nel testo originale.



- Raccogliere informazioni e argomenti da diverse fonti.

4.4. Cooperare al processo di costruzione del significato

- Chiedere agli altri di spiegare il loro pensiero.
- Riassumere la discussione e decidere le tappe successive.
- Inquadrare cognitivamente i compiti collaborativi, decidendo gli obiettivi, i processi e le tappe.
- Co-costruire idee/soluzioni.

4.5. Gestire le interazione

- Adattare i propri contributi e il proprio ruolo interattivo per agevolare la comunicazione di gruppo, in base alle necessità

4.6. Facilitare la creazione di uno spazio pluriculturale

- Porre domande e manifestare il desiderio di promuovere la comprensione delle norme e dei punti di vista culturali tra i partecipanti.
- Dimostrare sensibilità e rispetto per i diversi punti di vista e per le norme socioculturali e sociolinguistiche.

4.7. Semplificare una informazione complessa

- Presentare le idee o le istruzioni sotto forma di elenco, di punti.
- Presentare separatamente i punti principali in una sequenza di argomenti.

4.8. Semplificare un testo

- Mettere in evidenza le informazioni chiave.

CONOSCENZE

Le conoscenze indicate sono relative sia all'area generale che alla microlingua

UDA 1 - SPEAKING PRACTICE
Give information about yourself
Talk about everyday life, experiences in the past, plans for the future
Express agreement or disagreement
UDA 2 - POTENZIAMENTO TRASVERSALE DELLE ABILITÀ DI LISTENING E READING
Esercitazioni di listening e reading (INVALSI e Cambridge B2)
UDA 3 - COMMUNICATION, PSYCHOLOGY AND MARKETING
Channels of communication
Television and new media
Advantages and disadvantages of new media
Consumer psychology
Marketing
Marketing goods and services
Brands
Brand and positioning
Packaging



LCA - Life Cycle Assessment
UDA 4 - DIGITAL LAYOUT
Introduction to digital layout
Web design and web advertising
Online advertising and e-commerce
Social network layout
UDA 5 - ADVERTISING
Advertising categories and ethics
Advertising Standards Authority
Advertising agencies and advertising campaigns
The language of advertising
Colour, images, music and art in advertising
Analysis of a printed ad
Analysis of a video commercial
UDA 6 - ENRICHING LIVES, OPENING MINDS (DIDATTICA ORIENTATIVA)
Introduction to the EU - history, main treaties and main institutions
Main programmes of the EU
CV updating
Meeting on the Erasmus programme - Mobility of students with a degree (conferenza informativa)

TIPOLOGIA DI VERIFICA

Le competenze di ricezione, produzione, interazione e mediazione saranno verificate tramite le seguenti verifiche:

- Colloquio con scambi linguistici il più possibili vicini a contesti di realtà anche tramite attività di role-play.
- Produzioni sulle funzioni linguistiche delle UdA.
- Compiti di realtà sui contenuti delle UdA.
- Test di use of English e di grammatica.

MATEMATICA

COMPETENZE

- Utilizzare tecniche e procedure del calcolo aritmetico algebrico ed informatico rappresentandole anche sotto forma grafica.
- Progettare e costruire modelli di spiegazione e soluzione.
- Utilizzare le tecniche dell'analisi, rappresentandole anche sotto forma grafica.
- Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi.



ABILITÀ

- Utilizzare diverse forme di rappresentazione (verbale, simbolica e grafica) per descrivere oggetti matematici, fenomeni naturali e sociali.
- Riconoscere caratteri qualitativi, quantitativi, discreti e continui.
- Descrivere le proprietà qualitative di una funzione e costruirne il grafico.
- Ricercare il dominio di funzioni.
- Calcolare il segno e gli zeri di una funzione.
- Calcolare limiti di funzioni (forme di indeterminazione).
- Scrivere l'equazione degli asintoti di una funzione.
- Calcolare la derivata di funzioni.
- Ricercare punti di massimo e minimo relativo.
- Studiare e rappresentare funzioni razionali.
- Leggere ed interpretare il grafico di una funzione.
- Saper riconoscere il linguaggio matematico nei processi produttivi.

CONOSCENZE

UDA 1 - INTRODUZIONE ALL'ANALISI, DOMINIO E SEGNO

Funzioni reali di variabile reale, dominio e studio del segno

Funzioni e prime proprietà

Intervalli

Intersezione con gli assi cartesiani

UDA 2 - LIMITI DI FUNZIONI E FORME INDETERMINATE; ASINTOTI DI FUNZIONI

Le funzioni continue e l'algebra dei limiti

Forme di indecisione di funzioni algebriche

Infiniti e infinitesimi

Calcolo degli asintoti verticali

Calcolo degli asintoti orizzontali

Calcolo degli asintoti obliqui

UDA 3 - PUNTI DI DISCONTINUITÀ E GRAFICO PARZIALE DI FUNZIONE

Punti singolari e loro classificazioni

Grafico probabile di una funzione

UDA 4 - REVISIONE E POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE

Revisione del programma INVALSI e simulazioni

UDA 5 - DERIVATE, SIGNIFICATO GEOMETRICO E CALCOLO

Il concetto di derivata, dal rapporto incrementale al coefficiente angolare della retta tangente



Derivate di funzioni elementari
Derivate di somme, prodotti e quozienti
Derivate di funzioni composte
UDA 6 - PUNTI ESTREMANTI E PROBLEMI; GRAFICO TOTALE
Lo studio del segno della derivata prima di funzioni razionali
Analisi degli zeri della derivata prima
Crescenza e decrescenza
Punti di massimo e minimo relativo o locale
Grafico totale di funzione
UDA 7 - LETTURA DEL GRAFICO DI UNA FUNZIONE
Individuazione del dominio e codominio a partire dal grafico
Intervalli di positività e negatività
Intersezioni con gli assi
Intervalli di crescita e decrescenza
Estremo inferiore e superiore; massimi e minimi relativi e assoluti
Funzioni illimitate e asintoti

TIPOLOGIA DI VERIFICA

Prove semistrutturate; prove strutturate; prove orali; prove aperte; prove mediante strumenti di instant poll.

RELIGIONE CATTOLICA

COMPETENZE

- Sviluppare un maturo senso critico ed un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia, della solidarietà e in un contesto multiculturale.

ABILITÀ

- Individuare gli ambiti di ricerca delle scienze sperimentali e delle scienze umane, compresa la riflessione teologica, riconoscendo la necessità della reciproca indipendenza e del necessario confronto tra saperi.
- Cogliere l'importanza dell'impegno personale e sociale del cristiano alla luce dei principi del Magistero Sociale della Chiesa con particolare riferimento alle innovazioni tecnologiche.

CONOSCENZE

UDA 1 - LA BIOETICA

Un'etica per la vita



L'ingegneria genetica
La PMA
La clonazione riproduttiva
Enciclica: "Donum Vitae"
UDA 2 - UN'ETICA PER L'AMORE
Il rispetto della vita
La morte è un diritto?
Eutanasia, accanimento terapeutico, testamento biologico
Riflessioni in parallelo: la posizione dei tre monoteismi
Outing: e i credenti?
Algor-etica, cioè?
UDA 3 - I PERCHÉ DEI GIOVANI
Chi ha creato chi?
Perché si cerca Dio?
Prove sull'esistenza di Dio
Perché il male?
Religione è violenza?
Millennials senza Dio?
Scienza contro fede?
Cristo sì, Chiesa no?
UDA 4 - LA COSTRUZIONE DEL SÉ
Conoscenza e consapevolezza di sé
Tra sesso e affettività
La dipendenza affettiva
Riconciliarsi con la propria storia
Lecture dal testo "Di troppo amore" della psicologa Ameya Gabriella Canovi

TIPOLOGIA DI VERIFICA

- Colloquio, questionari, elaborati di ricerca, elaborazioni grafiche.

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE



COMPETENZE

- Favorire lo sviluppo culturale, sociale ed economico, sia personale che comunitario, mediante la disponibilità alla collaborazione, al confronto anche competitivo con i compagni.
- Saper valutare fatti ed essere in grado di utilizzare le proprie capacità in situazioni complesse, in sicurezza anche in presenza di carichi e nei diversi ambienti anche naturali.
- Saper elaborare e attuare risposte motorie adeguate, assumendo i diversi ruoli dell'attività sportiva e interpretando al meglio la cultura sportiva e il fair play.
- Saper assumere "stili di vita" corretti sotto l'aspetto igienico/salutistico, in funzione di un sano progetto di vita.
- Saper intervenire, in caso di pericolo di vita, orientando i propri comportamenti in modo corretto, per la crescita personale e comunitaria.

ABILITÀ

- Padroneggiare in modo personale compiti motori che implicano l'utilizzo delle capacità motorie in nuove condizioni di esecuzione, considerando i principi metodologici generali e specifici dell'allenamento, della prevenzione, della sicurezza.
- Realizzare sequenze motorie attraverso l'espressività corporea, secondo differenti ritmi di movimento.
- Modulare le abilità motorie, secondo differenti variabili spaziali e temporali, in forma successiva e simultanea, in condizioni di esecuzione nuove ed inusuali.
- Comprendere e produrre consapevolmente i linguaggi non verbali e saper utilizzare i termini della disciplina appropriati ai contenuti proposti.
- Approfondire i principi di una corretta alimentazione e saper costruire la propria tabella alimentare giornaliera.
- Combinare, in modo personale, gli elementi tecnici degli sport proposti mettendo in atto efficaci strategie di gioco e fornire il proprio contributo personale in situazioni di cooperazione-opposizione improntate sul fair play.
- Essere in grado di gestire una situazione di emergenza e praticare le procedure appropriate (analisi dell'infortunato, sostegno funzioni vitali).

CONOSCENZE

UDA 1 - LA PERCEZIONE DI SÉ E IL COMPLETAMENTO DELLO SVILUPPO FUNZIONALE DELLE CAPACITÀ MOTORIE ED ESPRESSIVE

Le capacità motorie legate all'efficienza fisica

Il potenziamento delle capacità coordinative e condizionali

I termini della disciplina appropriati riferiti ai contenuti proposti

UDA 2 - SALUTE, BENESSERE, PREVENZIONE E SICUREZZA

I principi nutritivi dell'alimentazione

La dieta giornaliera

Le norme da adottare in caso di infortunio

UDA 3 - LO SPORT, LE REGOLE E IL FAIR PLAY

Le tecniche dei giochi e degli sport



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

La terminologia, il regolamento tecnico, il fair play

Le strategie tecnico tattiche dei giochi e degli sport

TIPOLOGIA DI VERIFICA

- Test di valutazione motoria e attitudinale; prove criteriali e osservazioni sistematiche, verifiche orali.

AREA DI INDIRIZZO

TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI GRAFICA PER LA COMUNICAZIONE VISIVA, PUBBLICITARIA E WEB

COMPETENZE

- Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.
- Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.
- Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

ABILITÀ

- Utilizzare i linguaggi informatici per la personalizzazione dei software applicativi e del web, in un contesto a difficoltà crescente.
- Individuare le migliori soluzioni comunicative in riferimento al prodotto e/o servizio e al packaging, come veicolo di informazione per il consumatore. Rispettare le normative sulla sostenibilità economicosociale. Individuare le tendenze artistiche nazionali ed internazionali.
- Utilizzare i diversi linguaggi mediatici ed anche gli aspetti visivi della comunicazione per la promozione e la comunicazione di attività e prodotti
- Utilizzare a fini promozionali i social media e i social network
- Scegliere le strategie della comunicazione e di vendita, anche on line, adeguandole alla realtà aziendale e al settore produttivo di riferimento.

NUCLEI TEMATICI 2ª PROVA ESAME DI STATO

- **2.**Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.
- **4.**Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali,



contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.

- 5. Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

CONOSCENZE

UDA 1 - IL BASIC DESIGN
LA STORIA DELLA GRAFICA
L'EVOLUZIONE DEL MANIFESTO DAL 1800 AD OGGI
Rielaborazione digitale di un manifesto*
UDA 2 - STRUMENTI
LA STAMPA OFFSET
SOFTWARE PER LE IMMAGINI*
Approfondimento su Adobe Photoshop e Adobe Illustrator*
SOFTWARE PER IL WEB*
PAGINA WEB APPLICAZIONI DI USER INTERFACE*
UDA 3 - I PRODOTTI GRAFICI
L'IMBALLAGGIO
PRODOTTI EDITORIALI
DESKTOP PUBLISHING*
Approfondimento su Adobe Indesign*
UDA 4 - LA PUBBLICITÀ
MULTIMEDIA
LA PROGETTAZIONE
VIDEO PRESENTAZIONE*

*Argomento svolto dal docente di compresenza

TIPOLOGIA DI VERIFICHE

Elaborato scritto-grafico; presentazione elaborato; elaborato grafico-pratico; elaborato digitale, prova orale.

COMPRESENZA DI TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

COMPETENZE

- Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei



processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.

- Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.
- Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

ABILITÀ

- Utilizzare i linguaggi informatici per la personalizzazione dei software applicativi e del web, in un contesto a difficoltà crescente.
- Individuare le migliori soluzioni comunicative in riferimento al prodotto e/o servizio e al packaging, come veicolo di informazione per il consumatore. Rispettare le normative sulla sostenibilità economicosociale. Individuare le tendenze artistiche nazionali ed internazionali.
- Utilizzare i diversi linguaggi mediatici ed anche gli aspetti visivi della comunicazione per la promozione e la comunicazione di attività e prodotti
- Utilizzare a fini promozionali i social media e i social network
- Scegliere le strategie della comunicazione e di vendita, anche on line, adeguandole alla realtà aziendale e al settore produttivo di riferimento.

CONOSCENZE

UDA 1 - BASIC DESIGN
Rielaborazione digitale di un manifesto
UDA 2 - STRUMENTI
<i>SOFTWARE PER LE IMMAGINI</i>
Approfondimento su Adobe Photoshop e Adobe Illustrator
<i>SOFTWARE PER IL WEB</i>
PAGINA WEB APPLICAZIONI DI USER INTERFACE
UDA 3 - I PRODOTTI GRAFICI
<i>DESKTOP PUBLISHING</i>
Approfondimento su Adobe Indesign
UDA 4 - LA PUBBLICITÀ
<i>VIDEO PRESENTAZIONE</i>

TIPOLOGIA DI VERIFICA

Elaborato digitale.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

ECONOMIA AZIENDALE

COMPETENZE

- Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.
- Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.
- Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.
- Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.
- Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.

NUCLEI TEMATICI 2ª PROVA ESAME DI STATO

3. Analisi e produzione di documenti coerenti con la tipologia aziendale e la funzione correlata al profilo professionale.
5. Progettazione, realizzazione e gestione delle azioni per la fidelizzazione della clientela anche mediante l'utilizzo di tecnologie adeguate alla tipologia aziendale.
6. Analisi e rappresentazione dei documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

ABILITÀ

- Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.
- Collaborare alla gestione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti, in un contesto di difficoltà crescente suscettibile di modifiche normative.
- Collaborare alla redazione del business plan.
- Collaborare alla redazione del budget.

CONOSCENZE

UDA 1 - IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO

Il sistema tributario italiano

IVA

IRPEF



IRES
IRAP
UDA 2 - LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
La selezione del personale
La retribuzione: elementi aggiuntivi e sottrattivi (busta paga)
L'amministrazione del personale: i rapporti con gli enti previdenziali e assistenziali (INPS)
La cessazione del rapporto del lavoro e TFR
UDA 3 - SOSTENIBILITÀ ECONOMICO- SOCIALE
Normativa sulla sostenibilità economico-sociale
Economia circolare
Green economy
Il bilancio sociale
UDA 4 - PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE
Pianificazione e programmazione aziendale
Il bilancio d'esercizio
Il sistema del budget
Il business plan
UDA 5 - ATTIVITÀ DI MARKETING DELLE IMPRESE
Marketing operativo
Marketing strategico
Il web marketing strategico
Il web marketing mix
UDA 6 - IL MERCATO FINANZIARIO E ASSICURATIVO
Caratteristiche degli investimenti e problemi di scelta
Rapporto tra rischio e rendimento
Il mercato assicurativo e le tre tipologie di polizze di assicurazione (cose, persone e patrimonio)

TIPOLOGIA DI VERIFICA

- Prova scritta semistrutturata; colloquio.

LINGUA FRANCESE



COMPETENZE

- Utilizzare la lingua francese, nell'ambito di argomenti di interesse generale e di attualità, per comprendere in modo globale e analitico testi orali e scritti poco complessi di diversa tipologia e genere, produrre testi orali e scritti, chiari e lineari, di diversa tipologia e genere, utilizzando un registro adeguato e interagire in semplici conversazioni e partecipare a brevi discussioni, utilizzando un registro adeguato.
- Utilizzare il linguaggio settoriale dell'ambito commerciale per comprendere in modo globale e analitico testi orali e scritti poco complessi di diversa tipologia e genere, produrre testi orali e scritti chiari e lineari di diversa tipologia e genere, utilizzando un registro adeguato e interagire in semplici conversazioni e partecipare a brevi discussioni, utilizzando un registro adeguato.
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio e di lavoro e scegliere le forme di comunicazione visiva e multimediale maggiormente adatte all'area professionale di riferimento per produrre testi scritti.

ABILITÀ

- Interagire in conversazioni relative a contesti personali e professionali comprendendo il lessico di settore. (Livello B1 del Framework Europeo delle Lingue)
- Muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre si viaggia nel paese in cui si parla la lingua.
- Leggere con pronuncia adeguata e comprendere discorsi chiari relativi all'ambito sociale e professionale su argomenti noti.
- Descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e spiegare le ragioni delle proprie opinioni e dei propri progetti.
- Ascoltare, leggere, comprendere ed utilizzare le varie tipologie testuali riferite a scuola, tempo libero, aspetti di civiltà, conoscenze tecnico-professionali.
- Redigere il proprio CV in formato Europass.
- Comprendere ed utilizzare in modo adeguato le strutture morfo-sintattiche di base.

CONOSCENZE

UDA 1 - LE MONDE DU TRAVAIL (DIDATTICA ORIENTATIVA)

Le monde du travail

CV et lettre de motivation

UDA 2 - LE PLAN MARKETING

Les études de marché

La matrice SWOT

Le marketing mix

Le produit

Le prix et la distribution

UDA 3 - LA PUBLICITÉ ET LA PROMOTION

La publicité et les composants d'une publicité

Les médias pour une campagne publicitaire



L'affiche et Toulouse Lautrec
UDA 4 – LE DÉVELOPPEMENT DURABLE
Le développement durable
Agenda 2030
UDA 5 – GRAMMAIRE
Ripasso delle principali strutture morfo-sintattiche

TIPOLOGIA DI VERIFICHE

Contrôle oral (écoute, lecture, compréhension du texte); V/F, choix multiple, questions écrites; analyse de dialogues et documents authentiques, auto-évaluation et autocorrection individuelles et de groupe; dissertation orale et écrite.

STORIA DELL'ARTE

COMPETENZE

- Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali.
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

ABILITÀ

- Inquadrare correttamente gli artisti e le opere studiate nel loro specifico contesto storico.
- Identificare gli elementi caratteristici formali ed espressivi costitutivi di un manufatto artistico e i diversi stili artistici.
- Utilizzare il lessico specifico disciplinare.
- Individuare la grammatica fondamentale del linguaggio visivo, scomposto nei suoi elementi costitutivi.
- Riconoscere e identificare i principali periodi e linee di sviluppo della cultura artistica italiana e straniera.
- Essere in grado di operare una lettura degli elementi essenziali dell'opera d'arte, come primo approccio interpretativo al suo significato.

CONOSCENZE

UDA 1 - L'OTTOCENTO
IL NEOCLASSICISMO
In scultura: CANOVA
In architettura: Francia-Washington-Barletta
IL ROMANTICISMO
In Pittura: T. Géricault, E. Delacroix E G. Friedrich
UDA 2 - DAL REALISMO AL PRIMO IMPRESSIONISMO
IL REALISMO IN FRANCIA E IN ITALIA: G. Courbet



L'IMPRESSIONISMO
C. Monet, E. Manet, E. Degas, J.A. Renoir
UDA 3 - DAL POSTIMPRESSIONISMO
Nascita e sviluppo del POST IMPRESSIONISMO
TRATTI BIOGRAFICI E OPERE PRINCIPALI DI G. Seurat , V. Van Gogh, P. Gauguin, T. Lautrec
UDA 4 - L'ART NOUVEAU
I presupposti dell'art Nouveau
LA SECESSIONE VIENNESE e G. Klimt
I manifesti di A. Mucha e le architetture di A. Gaudi'
UDA 5 - L'ESPRESSIONISMO
Alle origini dell'Espressionismo: l'opera di Munch
Espressionismo in Germania e Francia (I Fauves , Il Gruppo DIE BRÜCKE , Il gruppo DER BLAUE REITER)
UDA 6 - CUBISMO E FUTURISMO
Il Cubismo: caratteri generali cenni biografici e opere principali di Picasso e di Braque
Profilo storico culturale del movimento futurista il mito del progresso e dell'azione (opere principali di Boccioni e di Balla; Depero: grafica pubblicitaria; Sant'elia: architetture futuriste)
UDA 7 - DADAISMO, METAFISICA E SURREALISMO
Caratteri generali e analisi critica del manifesto DADAISTA (tratti biografici e opere principali di Duchamp e di Man Ray)
La corrente METAFISICA (tratti biografici e opere principali di De Chirico)
Il surrealismo caratteri generali e analisi critica del manifesto SURREALISTA (tratti biografici e opere principali di M. Ernst, J. Mirò, R. Magritte, S. Dalì)
UDA 8 - RAZIONALISMO E RITORNO ALL'ORDINE TRA LE DUE GUERRE MONDIALI E LE TENDENZE DEL SECONDO DOPOGUERRA
Il razionalismo in architettura e nel design industriale
L'esperienza della BAUHAUS
Tendenze artistiche nel secondo dopoguerra in Italia
La POP ART : Andy Warhol e Roy Lichtenstein

TIPOLOGIA DI VERIFICA

- Verifica orale, autovalutazione, prova semistrutturata.

TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE



COMPETENZE

- Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.
- Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI D'INDIRIZZO CORRELATI ALLE COMPETENZE

- Analisi delle forme e dei modi della comunicazione aziendale finalizzata alla valorizzazione dell'immagine e della reputazione dell'azienda anche mediante l'utilizzo di sistemi di comunicazione integrata
- Progettazione, realizzazione e gestione delle azioni per la fidelizzazione della clientela anche mediante l'utilizzo di tecnologie adeguate alla tipologia aziendale

ABILITÀ

- Applicare tecniche di fidelizzazione della clientela
- Applicare procedure e metodi per la raccolta del feed-back a supporto della customer satisfaction
- Individuare e analizzare le esigenze comunicative dell'azienda traducendole in un progetto pubblicitario/comunicativo
- Utilizzare i diversi linguaggi mediatici e anche gli aspetti visivi della comunicazione per la promozione e la comunicazione di attività e prodotti
- Utilizzare a fini promozionali i social media e i social network

CONOSCENZE

UDA 1 - LE COMPETENZE RELAZIONALI
Le life skills
Gli atteggiamenti interiori della comunicazione
le competenze relazionali nel settore commerciale
UDA 2 - LE DINAMICHE SOCIALI
Il team work
Il fattore umano in azienda
UDA 3 - COMUNICAZIONI AZIENDALI e PUBLIC RELATIONS
Le comunicazioni aziendali
Le public relations
UDA 4 - LA REALIZZAZIONE DEI PRODOTTI PUBBLICITARI



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
**LÉONTINE e GIUSEPPE
DE NITTIS**
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

La pianificazione strategica di una campagna pubblicitaria

Le tipologie di prodotti pubblicitari

UDA 5 - IDEE PER IL FUTURO

Il curriculum vitae

La lettera di presentazione

Il colloquio di lavoro

TIPOLOGIE DI VERIFICHE

Prova orale.