



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
**LÉONTINE e GIUSEPPE  
DE NITTIS**  
- Liceo Artistico | Istituto Professionale -

Reg. Det. n. 94/2025

Barletta, 02/05/2025

Oggetto: Impegno di spesa - Sostituzione vetro rotto  
**CIG B6B60FC24C**  
**€ 97,60**

## Il Dirigente

Considerato il Programma Annuale per l'E.F. 2025, approvato dal C.d.I. con delibera n. 2 del 29/01/2025;  
Visto/a/i il Regolamento amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche di cui al D.I. n° 129/2018;  
Ravvisato/a la necessità di procedere alla sostituzione di n.1 vetro, che risulta rotto;  
Accertato/a/i che non esistono convenzioni CONSIP all'uopo destinate;  
Acquisito/a/i il preventivo della ditta VETRERIA NUOVA CRISTALVETRI di Dimastromatteo M. di Barletta (BT) al prot. n.4518/E del 30/04/2025;

## D E T E R M I N A

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto per la sostituzione di n.1 vetro rotto all'operatore economico VETRERIA NUOVA CRISTALVETRI di Dimastromatteo M. di Barletta (BT) per un importo complessivo di € 80,00 IVA esclusa;

Art. 3 – Di autorizzare la spesa complessiva di € 97,60 IVA Inclusa da imputare alla Voce di spesa del Programma Annuale per l'E.F. 2025 **A01.7 – Decoro della scuola - Manutenzione edifici**;

Art. 4 – Di affidare al D.S.G.A. M. Flavio Amati tutti gli adempimenti necessari alla corretta liquidazione delle spettanze, come di seguito meglio specificate:

- acquisizione di DURC “regolare” d'ufficio da parte di questo Istituto;
- verifica possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- presentazione della documentazione obbligatoria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010);

Art. 5 – Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D. Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente Scolastico prof. Antonio Francesco DIVICCARO.

Art. 6 – Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante, ai sensi della normativa sulla trasparenza vigente.

Tipologia procedura di acquisizione beni/servizi: Proced. Semplif.di affidam. in quanto rientrante nel regime di AFFIDAMENTO DIRETTO previsto dal D.Lgs. n.36/2023.

Il Direttore SGA., cui la presente viene recapitata, provvederà – nei limiti della legittima capacità finanziaria – agli opportuni e conseguenti adempimenti amministrativo-contabili.

Ricorso: avverso il presente provvedimento definitivo, è esperibile ricorso al TAR oppure straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 oppure 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Istruttoria: **AMATI** \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. Antonio Francesco Diviccaro**

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del Decreto Legislativo 39/93  
Originale con firma autografa agli atti della scuola)*

Destinatari:

DSGA

Atti, Albo